

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида №49»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

Регистрационный № 6

Принято на педагогическом совете  
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида  
№49» НМР РТ  
Протокол № 1 от «31» 08 2023

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий  
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего  
вида №49» НМР РТ

2008 Р.Г. Хайдарова  
Вводится в действие приказом № 112  
От «31» 08 2023г



С учетом мнения родителей  
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего  
вида №49» НМР РТ  
Протокол № 2 от «18» 08 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об основаниях и порядке снижения стоимости дополнительных платных услуг  
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №49» НМР РТ  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об основаниях и порядке снижения стоимости дополнительных платных услуг» в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида №49» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями) от 29.12.2012 № 273-ФЗ; от 4 августа 2023 года.
- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», от 15.09.2020 г. № 1441;
- Приказа Министерства образования и науки РТ от 6 мая 2014 года № 2556/14;
- Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения;
- Действующими санитарными требованиями.

1.2. Настоящее положение регулирует порядок и основания снижения стоимости дополнительных платных услуг, оказываемых МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №49» НМР РТ по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.3. Стоимость дополнительных платных услуг снижается с учетом покрытия недостающей

стоимости дополнительных платных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе дополнительных платных услуг, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:

«**Заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«**Исполнитель**» - Учреждение;

«**Воспитанник**» - физическое лицо, осваивающее дополнительную программу.

1.5. Действие настоящего положения распространяется на все образовательные программы, реализуемые исполнителем за плату.

## **2. Основания снижения стоимости дополнительных платных услуг по договору об оказании дополнительных платных услуг**

2.1. Дополнительные платные услуги предоставляются бесплатно для следующих категорий Воспитанников:

- дети-инвалиды - льгота распространяется при представлении документа, подтверждающего инвалидность;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - льгота распространяется при представлении документа, подтверждающего опеку;
- дети, родители которых, находятся СВО - льгота распространяется при представлении документа, подтверждающего данный факт.

2.2. Льготы, предусмотренные п.2.1. Положения, распространяются только на дополнительные платные услуги, проводимые в групповой форме.

2.3. Снижение стоимости дополнительных платных услуг осуществляется на основании заявления Заказчика и предоставленных Заказчиком Исполнителю копий документов, предусмотренных п.2.1. Положения.

2.4. Перерасчет стоимости дополнительных платных услуг производится, начиная с месяца, в котором Заказчиком были предоставлены документы согласно п.2.1. Положения.

2.5. Решение о снижении стоимости дополнительных платных услуг рассматривается ежегодно и предоставляется Заказчику на один текущий учебный год.

2.6. Заказчик имеет право на произведение перерасчёта оплаты оказания дополнительных платных услуг в случаях:

- длительной болезни Воспитанника (более 21 календарного дня подряд) – при представлении документа, подтверждающего болезнь (медицинская справка и т.п.);
- длительного санаторного лечения Воспитанника (более 21 календарного дня подряд) – при представлении документа, подтверждающего санаторное курортное лечение;
- болезни педагога, осуществляющего реализацию дополнительной общеразвивающей программы (или её части) в рамках оказания дополнительных платных услуг.

2.7. При индивидуальных формах обучения Воспитанник имеет право на возмещение занятий, пропущенных им по болезни или болезни педагога, осуществляющего реализацию дополнительной общеразвивающей программы (или её части) в рамках оказания дополнительных платных услуг, по соглашению сторон.

2.8. При групповых формах обучения Воспитанник имеет право на восполнение материала занятий, пропущенных им по болезни, в виде информации, рекомендаций, текстового и другого материала для самостоятельной работы. При групповых формах обучения возмещение занятий, пропущенных воспитанником, не предусмотрено.

- 2.9.К рассмотрению вопроса о снижении стоимости дополнительных платных услуг принимаются предусмотренные Положением документы, выданные только уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан организациями и лицами.
- 2.10. При получении документов, подтверждающих основания снижения стоимости дополнительных платных услуг, предусмотренных Положением, заведующий Учреждения издает приказ о предоставлении снижения стоимости дополнительных платных услуг Воспитанником (с указанием основания и стоимости дополнительных платных услуг).
- 2.11. Приказ о предоставлении снижения стоимости дополнительных платных услуг доводится до сведения Воспитанника и Заказчика.
- 2.12. Приказ о предоставлении снижения стоимости дополнительных платных услуг подлежит отмене заведующим Учреждения полностью или частично (либо в них вносятся изменения) в случае, если:
- в нем содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми стоимость дополнительных платных услуг снижается;
  - применительно к лицам, по договору с которыми стоимость дополнительных платных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости дополнительных платных услуг.
- 2.13. Приказ об отмене снижения стоимости дополнительных платных услуг доводится до сведения Воспитанника и Заказчика.

### **3. Порядок снижения стоимости дополнительных платных услуг**

- 3.1. При наличии оснований для снижения стоимости дополнительных платных услуг заказчик представляет лицу, ответственному за организацию дополнительных платных услуг, письменное заявление о снижении стоимости дополнительных платных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости дополнительных платных услуг.
- 3.2. Лицо, ответственное за организацию дополнительных платных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые заказчик прикладывает к заявлению, принимает и регистрирует принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию дополнительных платных услуг.
- 3.3. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления о снижении стоимости дополнительных платных услуг лицо, ответственное за организацию дополнительных платных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение руководителя исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения о снижении стоимости дополнительных платных услуг по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1, 2.2.
- 3.4. В течение одного рабочего дня с момента получения заявления и прилагающиеся к нему документы руководитель исполнителя или уполномоченное им лицо принимает решение о снижении стоимости дополнительных платных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости дополнительных платных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием фамилии, имени, отчества исполнителя (исполнителей) по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения.
- 3.5. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления о снижении стоимости

дополнительных платных услуг лицо, ответственное за организацию дополнительных платных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение руководителя исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения о снижении стоимости дополнительных платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1, 2.2 настоящего положения.

- 3.6. В случае поступления заявления о снижении стоимости дополнительных платных услуг в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию дополнительных платных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение руководителю в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления.
- 3.7. Руководитель рассматривает заявление и выносит решение о снижении стоимости дополнительных платных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости дополнительных платных услуг. При положительном решении руководитель утверждает размер стоимости обучения по платным программам.
- 3.8. Принятое решение доводится до сведения Заказчика.
- 3.9. В случае если заявление о снижении стоимости дополнительных платных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию дополнительных платных услуг, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость дополнительных платных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.
- 3.10. В случае если заявление о снижении стоимости дополнительных платных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию дополнительных платных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость дополнительных платных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.
- 3.11. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия руководителем или уполномоченным им лицом решения о снижении стоимости дополнительных платных услуг.
- 3.12. Перерасчет стоимости дополнительных платных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты поступления заявления о снижении стоимости дополнительных платных услуг.
- 3.13. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:
  - исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;
  - заказчик утратил основания, по которым полная стоимость дополнительных платных услуг была снижена.
- 3.14. В случаях, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию дополнительных платных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости дополнительных платных услуг и представляет его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу.
- 3.15. Перерасчет стоимости дополнительных платных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости дополнительных платных образовательных услуг.

В данном документе прошито,  
пронумеровано и скреплено печатью  
всего 4 (четыре) листов/страниц

Заведующий Р.Г. Хайдарова

